

**Regulamin uczestnictwa w zajęciach organizowanych
w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Baranowie Sandomierskim
oraz Środowiskowym Domu Kultury w Skopaniu
w sezonie artystycznym 2026/2027**

i WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Organizatorem zajęć jest Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Baranowie Sandomierskim. Zajęcia adresowane są do określonych grup wiekowych i prowadzone dla dzieci, młodzieży, osób dorosłych.
2. Minimalną liczbę uczestników w poszczególnych grupach zajęciowych określa dyrektor.
3. Maksymalna liczba osób mogących uczestniczyć w zajęciach uzależniona jest od wielkości sali, w której są one prowadzone.
4. Dyrektor MGOK-u może podjąć decyzję o obniżeniu wymaganej liczby uczestników zajęć.
5. MGOK zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych przesłuchań /spotkań w przypadku zajęć wymagających określonych umiejętności.
6. Procedurę zapisu na zajęcia (m.in. miejsce, terminy i zasady rekrutacji) szczegółowo będą ustalane z instruktorem.
7. Zapisu na zajęcia można dokonać:
 - podczas rekrutacji dla osób kontynuujących, która odbywa się drogą elektroniczną.
 - podczas rekrutacji uzupełniającej, w ramach wolnych miejsc przez cały sezon kulturalny.
8. W zajęciach uczestniczyć mogą wyłącznie osoby zapisane.
9. MGOK nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci pozostawionych bez opieki przed i po zakończeniu zajęć.
10. Każdy uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu zajęć, poszanowania mienia placówki, przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz kulturalnego zachowania się względem współuczestników zajęć, instruktora i pracowników MGOK-u.
11. Instruktor ma prawo skreślić z listy uczestników w przypadku:
 - a) braku opłat za zajęcia po upływie wyznaczonego terminu płatności,
 - b) nagannego zachowania utrudniającego pracę instruktora,
 - c) częstej nieobecności, w wyniku której praca grupy ulega destabilizacji (próby, koncerty itp.).
12. Dokumentem potwierdzającym obecność na zajęciach jest prowadzony przez instruktora dziennik zajęć.
13. W przypadku wyjazdów w ramach zajęć, rodzice/prawni opiekunowie wyrażają zgodę na udostępnienie danych dziecka celem ubezpieczenia.

II PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA

1. Wniesienie opłaty za uczestnictwo w zajęciach jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu.
2. Opłata za zajęcia wynosi:
 - a) zajęcia grupowe (plastyczne/rękodzieło, taneczne, wokalne) – 75 zł – I semestr i 125 zł – II semestr,
 - b) zajęcia indywidualne (wokal, nauka gry na instrumentach: gitara, ukulele, perkusja, bas, klawisze oraz wszelkie inne zajęcia indywidualne) – 105 zł – I semestr i 175 zł – II semestr,
 - c) orkiestra, teatr – bezpłatnie.

3. Ulgi są przyznawane wyłącznie w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli w zajęciach uczestniczy dwoje lub więcej dzieci z jednej rodziny – opłata za I semestr wynosi 50 zł za każde dziecko (nie dotyczy indywidualnej nauki gry na instrumentach oraz studia wokalnego) i 90 zł za II semestr,
 - b) jeżeli dziecko uczestniczy w więcej, niż jednych zajęciach, opłata za uczestnictwo w każdym zajęciach wynosi 50 zł za I semestr i 90 zł za II semestr (nie dotyczy indywidualnej nauki gry na instrumentach oraz studia wokalnego),
 - c) w przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny uczestnika – ostateczną decyzję o umorzeniu, bądź obniżeniu opłaty podejmuje Dyrektor w porozumieniu z instruktorem na wniosek rodzica uczestnika zajęć.
4. Ulgi nie sumują się.
5. Opłaty za zajęcia regulowane są semestralnie (I semestr - płatny do 30 listopada br. - obejmuje zapłatę za okres październik-grudzień i II semestr – płatny do 30 kwietnia 2027 roku - obejmuje zapłatę za okres styczeń-maj):
 - a) przelewem na konto bankowe MGOK-u: **LBR BS O/Baranów Sandomierski 95 9434 1067 2004 1408 4026 0001** – w tytule przelewu należy podać imię i nazwisko uczestnika, semestr za który wnoszona jest opłata oraz nazwę zajęć.
6. Opłaty są stałe, bez względu na liczbę godzin zajęć przypadających w danym semestrze.
7. Nieobecność uczestnika na zajęciach nie zwalnia z obowiązku płatności. Jedynie długotrwała nieobecność spowodowana np. chorobą uczestnika zajęć (po pisemnym lub telefonicznym poinformowaniu instruktora) jest okolicznością mającą wpływ na zwolnienie go z opłaty za dany okres, przy czym decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor MGOK-u.
8. Rezygnacja uczestnika z zajęć następuje na wniosek rodzica, bądź opiekuna prawnego i tylko wtedy następuje zwolnienie z dalszych opłat za zajęcia.
9. Zajęcia mogą zostać odwołane w przypadku:
 - a) choroby instruktora,
 - b) sytuacji, gdy na terenie danej placówki odbywa się impreza artystyczna lub uroczystość uniemożliwiająca przeprowadzenie zajęć,
 - c) prowadzenia prac remontowych uniemożliwiających prowadzenie zajęć,
 - d) zaistnienia przypadków tzw. siły wyższej.
10. W przypadku odwołania zajęć z ww. powodów, zajęcia te będą w miarę możliwości odrabiane w innym terminie, ustalonym z uczestnikami przez instruktora.
11. W przypadku odwołania przez instruktora więcej, niż połowy zajęć w miesiącu i braku możliwości odrobienia, opłata miesięczna może zostać pomniejszona lub MGOK odstąpi od jej pobierania. Ostateczna decyzja w tej sprawie należy do Dyrektora.

III ZASADY KORZYSTANIA Z POMIESZCZEŃ

1. Korzystanie z sal i pracowni odbywa się zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. W pomieszczeniach podczas zajęć mogą przebywać tylko członkowie danej grupy zajęciowej i Instruktor.
3. W salach podczas zajęć obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych, spożywania jedzenia.
4. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do dbałości o porządek w sali, w której odbywają się zajęcia.
5. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu instytucji. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice lub opiekunowie dzieci.
6. Wszystkich uczestników zajęć tanecznych obowiązuje zmienny strój i obuwie.
7. MGOK nie odpowiada za rzeczy pozostawione w szatni/garderobie.

IV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie opinie i skargi dotyczące zajęć uczestnicy i ich rodzice lub opiekunowie prawni kierują bezpośrednio do Dyrektora MGOK-u.
2. Decyzje w sprawach nieujętych Regulaminem podejmuje Dyrektor po konsultacji z instruktorem.
3. Wzór karty zgłoszenia uczestnika – niepełnoletniego i dorosłego - stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
4. W przypadku zmiany danych osobowych Uczestnika, należy niezwłocznie zaktualizować Kartę zgłoszenia.